



TÜRKİYE DENİZCİLİK İŞLETMELERİ ANONİM ŞİRKETİ
GENEL MÜDÜRLÜĞÜ
Limanlar Dairesi Başkanlığı

SAYI:B.02.2.T.D.İ.0.10.01.00.105.08/1522

14.04.2009

KONU: Liman Hizmetleri Tarifesi

VAPUR DONATANLARI VE ACENTELEİ DERNEĞİ'NE

Mer-i Liman Hizmetleri Tarifesinin, 5, 7, 12, 13 ve 17. sayfalarında uygulamaya dönük tadil ve düzenleme yapılmış olup, bu bağlamda yeniden düzenlenen 5 adet tarife sayfası ekte gönderilmektedir.

Ayrıca, söz konusu tadil ve düzenlemelerle ilgili tüm değişikliklerin Şirketimize ait İnternet web sayfasında yer alan Liman Hizmetleri Tarifesi'nde yayınlanacağı hususunu, Bilgilerinize rica ederiz.

Yusuf BAŞ
Limanlar Dairesi Başkanı

Tevfik KÜÇÜK
Genel Müdür Yardımcısı

Ek: 5 Tarife sayfası

DAĞITIM:
İMEAK Deniz Ticaret Odası

Genel Müdürlük: Rıhtım Cad. Merkez Han No:32
34425 Karaköy/İSTANBUL-TÜRKİYE
Tel : (0212) 251 50 00 (20 Hat)

Limanlar Dairesi Başkanlığı
Tel. : (0 212) 249 96 81
Faks: (0212) 244 37 13

011 1/5 = 222-15109

15 Nisan 2009

1.3.6 GÜMRÜK BELGESİ (ÖZET BEYAN) İLE İLGİLİ İŞLEMLER

Limana gelen ve giden her çeşit eşya ile yolcu ve turistler için gemi kaptan, acente veya taşıyıcılar tarafından İşletmeye özet beyan verilmesi zorunludur. Özet beyanların verilmesinde aşağıdaki esaslar uygulanır.

a) Gemi ile gelen veya giden eşya için:

-Yüklemede geminin Limandan hareketinden sonra en geç 48 saat içinde tasdikli 3 nüsha Yükleme Özet Beyanı Acentesince,

-Boşaltmada geminin Limana varış saatinden en az 24 saat önce biri orijinal diğer dördü Türkçe olmak üzere tasdik edilmiş 5 nüsha Boşaltma Özet Beyanı Gemi Kaptan ve Acentesince verilir.

Bir gemide hem gümrüklü hem dahili ticaret eşyası bulunursa bu eşyalar için ayrı ayrı özet beyan verilir. Zira gümrüklü eşyalar için verilecek özet beyanların gümrük tasdiki şarttır.

Dahili ticaret eşyası boşaltmaları için geminin Limana varışında ve günlük iş planlaması saatinden önce yükün cins ve miktarı ile hangi ambarlarda olduğu acente tarafından işletmeye yazı ile bildirilir ve geminin limana varışında kaptan veya acente tasdikli 5 nüsha Boşaltma Özet Beyanı ile ambar listesi İşletmeye verilir. Dahili taşımacılık yapan 600 NT' den küçük gemiler için Özet Beyan aranmaz, bunun yerine kaptan, acente veya eşya sahibi tarafından imzalanmış 3 nüsha yük ve yolcu listesi işletmeye verilir.

b) Yolcu ve Turist Gemilerinde:

Yolcu Özet Beyanı veya listesinin, geminin hareket saatinden itibaren en geç 24 saat içinde işletmeye verilmesi zorunludur. Süresi içinde verilmeyen Özet Beyan veya Yolcu Listesi kapsamında tahsili gereken ücret; esas ücretin 1 (bir) misli olarak alınır. Ayrıca, Yolcu Listelerinin Gümrük Müdürlüğü, Gümrük Muhafaza Müdürlüğü veya Pasaport Polisi Onaylı olması şarttır.

c) Karayolu, demiryolu ve havayolu taşıtları ile yabancı ülkelerden gelen eşya için:

Biri orijinal diğer dördü taşıyıcı veya acentesince tasdikli ve Türk diline çevrilmiş 5 nüsha Özet Beyanın iş isteği yazısı ile birlikte veya en geç eşyanın boşaltılmasına başlanmadan önce İşletmeye verilmesi zorunludur.

d) Boşaltma Özet Beyanı ile kargo planları verilmedikçe işletme boşaltma hizmeti yapmaya zorunlu değildir.

1.3.7 EŞYANIN TESLİM ALINMASI VE TESLİM EDİLMESİ İŞLEMLERİ

Eşyanın teslim alınması ve teslim edilmesi işlemleri aşağıda gösterilmiştir.

a) Gemilere yüklenilecek eşya daha önceden işletmenin ambarlama yerlerine teslim edilmiş ise gemiye teslim işletme tarafından, daha önceden İşletmenin ambarlama yerlerine teslim edilmemiş ise gemiye teslim eşya sahibi tarafından yapılır. İşletmeye ait deniz vasıtası kullanılarak yükletilecek eşya işletmece sahibinden deniz vasıtasında teslim alınır. Deniz vasıtasındaki bu eşya, gemi kaptanınca teslim alınmadığı takdirde; İşletme vasıtanın starya müddetinin bitmesini beklemeksizin eşyayı ambarlama yerlerine boşaltabilir. Doğacak her türlü ücretler eşya sahibinden ayrıca tahsil olunur. Bu durumda eşya sahibi, starya müddeti ile ilgili herhangi bir talepte bulunamaz.

1.3.10 SORUMLULUK

Gemi kaptan veya acenteleri ile eşya sahipleri, temsilcileri veya namlarına hareket edenlerin; yürürlükteki mevzuat ve bu Tarifede belirtilen usul ve esaslara uymamalarından veya kusurlu hareketlerinden doğacak her türlü sorumluluk kendilerine aittir.

Ancak Limanlarda iş talep eden ve takip eden acenteler, Tarife gereği tahakkuk eden tüm ücretleri ödeme hususunda donatanla birlikte müştereken ve müteselsilen sorumlu olduklarını kabul ve taahhüt ederler.

Kuruluşumuzca verilen her türlü römorkör hizmetlerinde ve bu tarifede hüküm bulunmayan hallerde römorkör ile hizmet verilen arasındaki uygulamada; Büyük Britanya Standart Römorkaj Şartları hükümlerinin cari olduğu hizmet talep ve takip edenler tarafından kabul edilir.

1.3.11 BEKLEME VE BEKLEME ÜCRETİ

Bekleme; yazılı iş isteği üzerine İşletmenin işe tertip ettiği personel ile araç ve gereçlerin, Kuruluşa ait mekanik vasıta ve tesislerin İşletmenin kusuru, yasal engeller, hizmetin görülmesine mani olacak derecede hava muhalefeti ve Limanın elektriğinin kesintisi hariç olmak üzere gemi kaptanı veya acentesi ile eşya sahibi veya temsilcisinin kusurlarından dolayı bekletilmesidir.

Hava muhalefetinden dolayı yapılan beklemelelerde, hava muhalefetinin varlığı işin veya eşyanın özelliğine göre İşletmece tespit olunur. Yukarıda belirtilen beklemelelerden dolayı tutanak düzenlenir ve düzenlenen tutanağın bir nüshası gemi kaptanı veya acentesi ile eşya sahibi veya yetkili temsilcisine verilir. Ancak, gemi kaptanı veya acentesi ile eşya sahibi veya yetkili temsilcilerinin tutanağın tespiti anında hizmet mahallinde bulunmaları şarttır. Aksi halde İşletmece yapılacak tespite itibar olunur.

Bir shift içerisinde her posta için ve ilgili Hizmet Tarifelerinde bekleme ücreti belirtilen her hizmet için toplam 1 saate kadar olan (Bir saat dahil) beklemelelerden ücret alınmaz. Beklemenin 1 saati geçmesi halinde tüm bekleme süresi için ücret alınır.

1.3.11 ÜCRETLER

Bu Tarife kitabında belirtilen ücretler, vergi harici ücretlerdir.

Bu Tarife kitabındaki hizmetlerin ücretlendirilmesi, ilgili Hizmet Tarifelerinde belirtilmiş olup bu ücretlerin tayin, tahakkuk ve tahsiline ilişkin esaslar aşağıda gösterilmiştir.

a) Esas Ücretler:

İşletmece verilen hizmetlerin esas ücretleri tarifelerin ücret tablolarında gösterilmiştir.

Hizmetin özelliği veya eşyanın niteliğinden dolayı, ilaveli ücret ve indirimli uygulanması esas ücretler üzerinden yapılır.

Bir hizmet için birden fazla indirim öngörülmüş işe indirimlerden yalnızca en yüksek olanı, bir hizmet için birden fazla aynı oranda indirim öngörülmüş işe yalnızca birisi uygulanır."

Ancak bir hizmet için hem ilave hem de indirim uygulanması halinde ilave ve indirim oranları arasındaki (+, -) fark esas ücrete uygulanır.

b) Ücret Birimi:

Bu Tarifedeki hizmetlere ilişkin ücretlerin birimi, ABD Dolarıdır. Bu ücretler T.C. Merkez Bankasıca uygulanan günlük ABD Doları, döviz alış kuru üzerinden Türk Lirası karşılığı alınır.

Tahsil edilecek Tarife ücretinin, Türk lirası olarak hesaplanmasında paranın veya depozitonun İşletmeye yatırıldığı günkü kur esas alınır.

Ancak, depozitoya bağlanan ardiye hizmetlerinde, daimi depozito ve kredi karşılığı yapılan hizmetler ile İstanbul ve Çanakkale Boğazları, Marmara Denizinde herhangi bir noktaya yapılan hizmetler, İzmit Körfezi, Gemlik ve Mudanya Limanlarında depozitosu yatırılmayan hizmetlerde, hizmetin bittiği tarihteki kur esas alınır.

A) İstanbul Boğazı Kılavuzluk Hizmetlerine İlişkin Esaslar:

İstanbul Boğaz Geçışı: Kuzeyde Türkeli Fenerini, Anadolü Fenerine birleştiren hat ile güneyde Ahırkapı fenerini Kadıköy İnciburun mendirek fenerine birleştiren hat arasındaki alanda yapılan seyirdir. Bu hizmet herhangi bir nedenle en çok iki saat kesintiye uğrayabilir. İki saat içinde hizmete devam edildiği takdirde tek hizmet ücreti ile bekleme ücreti, iki saati aşan kesintilerde ise yalnız ikinci bir hizmet ücreti alınır. Kılavuzun herhangi bir sebeple varış noktasından evvel bırakılması halinde hizmet tam olarak yapılmış sayılır. İkinci bir Kılavuz talebi halinde ayrıca bir hizmet ücreti alınır.

B) Türk Boğazlarında Otorite Tarafından Durdurulan Gemiler:

Türk Boğazlarından uğraklı veya uğraksız geçişleri esnasında, Sahil Güvenlik Komutanlığı, Emniyet Müdürlüğü ve Trafik Kontrol Merkezi'nin talimatları doğrultusunda gemide arama ve kontrol yapmak amacıyla veya Boğazların geçici bir süre ile trafiğe kapatılması üzerine durdurularak demirletilen gemilere zorunlu olarak verilecek ek Kılavuzluk Hizmetleri: (Demirleme-Demirden Kaldırma vs.) için ücret alınmaz.

C) İlave Geçiş Kurallarının Tespiti İle Türk Boğazlarından Geçişine Müsaade Edilen Gemilere Verilen Kılavuzluk Hizmetlerine İlişkin Esaslar;

Türk Boğazlarından Otoritenin özel tertibat, ekip ve ekipmanların sağlanması ile bu bağlamda güvenli geçişin sağlanmasına yönelik tüm tedbirlerin alınması koşuluyla geçişlerine müsaade edilen gemilere ve benzeri deniz araçlarına verilecek kılavuzluk hizmeti için ücret tahakkuku:

İstanbul Boğazında her 2 (iki) saat ve kesri için : 1 Boğaz Etapı Ücreti (2.1.1 / A-2)

Marmara geçişinde her 10 (on) saat ve kesri için : 1 Etap Ücreti (2.1.2 / B-2)

Çanakkale Boğazında her 4 (dört) saat ve kesri için : 1 Boğaz Etapı Ücreti (2.1.2 / A-1) alınmak suretiyle yapılır.

D) İstanbul Limanı Demirleme Kılavuzluk Hizmetlerine İlişkin Esaslar:

Ahırkapı'da Limana yanaşacak gemilere verilen Demirleme ve Demirden Kaldırma Hizmetleri dışında, -Limandan kalkan gemiler ile ihrakiye, kumanya, personel değişikliği v.s için gelen gemilere verilen (Ahırkapı-Kumkapı) Demirleme-Demirden Kaldırma,

-Tankerlerin demirleme sahasında (Bakırköy) Demirleme-Demirden Kaldırma,

-Karantina demir mahallinde (Yeşilköy) Demirleme-Demirden Kaldırma,

Kılavuzluk Hizmet Ücretleri 2.1.1 Esas Ücret Tablosunda yer alan (4) Ahırkapı'da Limana yanaşacak gemilerin Demirleme ve Demirden Kaldırma Ücretleri;

0- 3000 GT'ye kadar %30, 3001 GT'den sonra beher 1000 GT ve kesri için alınan ücretlerden %50 oranında indirim uygulanarak belirlenir.

E) Çekilen Gemilere ait Kılavuzluk Ücretleri:

Herhangi bir sebepten dolayı kendi pervanesiyle hareket edemeyen (Yüzer havuz ve benzerleri dahil) gemilerin bir gemi yardımı ile çekilmeleri halinde bu gemiye verilen Kılavuzluk Hizmet Ücreti, çeken ve çekilen geminin toplam GT' si üzerinden hesaplanır.

F) Rihtıma Alınacak Gemiler:

Haliç, Karaköy, Sarayburnu, Haydarpaşa'da rihtım ve iskelelere yanaşacak, Dolmabahçe'de demirleyecek ve şamandıraya bağlayacak gemilerin buralara alınmaları; İstanbul Boğazı güney girişi demirleme yerleri sınırlarından başlatıldığı takdirde Boğaz geçiş veya bir noktadan diğerine geçiş ücreti alınmaz.

G) İhtiyari Sahalardaki Kılavuz Talepleri:

İhtiyari sahalardaki Kılavuz taleplerinde Acentelerin resmi telgraf, teleks ve faksları ile iş talep yazıları taahhütname niteliğinde kabul edilir. Bu takdirde hizmet geminin yanında gemi kaptanınca kabul edilmezse hizmet yapılmışçasına ücret alınır.

2.1.2 Çanakkale Boğazı Kılavuzluk Hizmetleri Esas Ücret Tablosu:**ABD Doları**

HİZMETİN ŞEKLİ	1000 GT' ye kadar gemilerden beher hizmet için	1001 GT'den büyük gemilerden 1000 GT'lik ücrete ilaveten beher 1000 GT ve kesri için
A) KILAVUZ ALMANIN MECBURİ OLDUĞU SAHALAR		
1) Çanakkale Boğazı'ndan girip Marmara Limanlarından birine giden gemiler veya mukabili (Boğaz Geçiş)	180	60
2) Çanakkale Boğazı içi Karanlık Liman demirleme veya demirden kaldırma	75	20
B) KILAVUZ ALMANIN İHTİYARİ OLDUĞU SAHALAR		
1) Mehmetçik-Gelibolu veya mukabili	176	58
2) Gelibolu'dan Marmara'da herhangi bir noktaya veya Marmara'da iki nokta arasında birinden diğerine geçmek veya mukabili	176	58
3) Liman serbest demir yerlerinde demirleme, demirden kaldırma veya demirleri değiştirme	20	18

Çanakkale Boğaz Geçişine İlişkin Esaslar:

a)- Çanakkale Boğaz Geçışı; Kuzeyde Çankaya Burnu Fenerini, Zincirbozan Fenerine birleştiren hat ile güneyde Mehmetçik Burnu Fenerini, Kumkale Burnu Fenerine birleştiren hat arasındaki alanda yapılan seyirdir.

b)-Kılavuzun herhangi bir sebeple varış noktasından evvel bırakılması halinde hizmet tam olarak yapılmış sayılır. İkinci bir Kılavuz talebi halinde ayrıca bir hizmet ücreti alınır.

7) Türk Bayraklı Okul, Harp ve Araştırma Gemileri:

Türk Bayraklı Okul, Harp ve Kamu Kurum ve Kuruluşlarına ait Araştırma Gemilerine Kılavuzluk Hizmeti verilse dahi ücret alınmaz.

Türk Bayraklı askeri gemiler Palamar hizmetinden muaftır.

8) Can Kurtarma Hizmetleri:

Denizde can emniyeti ile ilgili olarak (mal kurtarma hizmetleri hariç) resmi makamların talepleri üzerine verilebilecek hizmetler için ücret alınmaz.

9) Bekleme Ücreti:

Tarifenin Genel Esaslar Bölümü (1.3.11) maddesindeki nedenlerle gemi, kaptan veya acentesinin talebi üzerine, kılavuzluk ve römorkör hizmetlerine tahsis edilen vasıta ve personelin belirtilen saatte geminin rıhtım ve iskelelere yanaşmaması, şamandıralara bağlanamaması veya ayrılmaması nedeni ile;

a) Bir hizmetin bekletilmesi ve bekleme sonunda hizmetin gecikme ile yapılması halinde:

Yapılan hizmetin ücreti ile birlikte beklemenin beher saat ve kesri başına kılavuzluk hizmeti için 120 ABD Doları, römorkör hizmetinde beher römorkör için 180 ABD Doları bekleme ücreti,

b) Bir hizmetin bekletilmesi ve bekleme sonunda hizmetin hiç yerine getirilememesi halinde:

Bekleme ücreti ve ayrıca esas ücret tablosundaki ücretlerin %50'si,

c) Bir hizmete verilen vasıta ve personelin hizmet yerine varmasını müteakip, bekletilmeden ve hizmet yapılmadan dönülmesi halinde, esas ücret tablosunda gösterilen ücretlerin %50'si alınır.

İşletme, kılavuzluk ve römorkör hizmetlerine verdiği vasıta ve personeli 2 saatten fazla bekletip bekletmemeye ve bekleme süresi içinde sıradaki başka hizmet taleplerini yerine getirmeye yetkilidir.

d) Başka Limandan gelecek geminin gecikmesi nedeniyle bekleme ücreti alınmaz. (bekleme ücretinin tahakkuku için, limanlarda beklemeye esas teşkil eden hizmetin fiilen başlaması şart olup, geminin gelmemesi durumlarında; hizmet başlamadığı için, bekleme ücreti tahakkuk ettirilmez.)

10) Esas ücretlere yapılan ilave ve indirimler:

a) Gemilerin, akaryakıt, su ve kumanya gibi zaruri ihtiyaçlarını karşılamak üzere, liman, rıhtım ve iskelelere yanaşma ve kalkınalarında verilecek kılavuzluk ve römorkör hizmetleri esas ücretlerinden %50 oranında indirim uygulanır.

b) Tersanelerde yeni inşa edilen gemiler ile tersanelere tamir, bakım ve tadilat için giriş-çıkış yapan gemilerin kılavuzluk ve römorkör hizmetleri esas ücretlerinden %50 oranında indirim uygulanır.

c) Kılavuzluk, römorkör ve palamar hizmetlerinin Pazar ve resmi tatil günlerinde yapılması halinde esas ücretler %50 ilaveli olarak uygulanır.

11) Tehlikeli madde yüklü tankerlere verilen hizmetler:

Türk Boğazlarından uğraklı yada uğraksız geçiş yapan, liman, rıhtım, iskele ve tesislere yanaşan/kalkan petrol ve petrol türevi ile IMDG KOD kapsamındaki tehlikeli yükleri (Klas:1-2-3-5.1-5.2-6.2-7) taşıyan yada tehlikeli maddeden arındırılmamış tankerlere verilecek Kılavuzluk, Römorkör ve Palamar hizmet ücretleri %30, açık denizde akaryakıt depolamak amacıyla konuşlandırılan antrepo gemilerine limbo yapan tehlikeli madde yüklü veya tehlikeli maddeden arındırılmamış tankerlere verilecek, Kılavuzluk ve Römorkör hizmet ücretleri ise %50 ilaveli olarak alınır. Ancak, yüklerin tehlikeli olmadığına dair belgelerin (Gasfree Sertifikası, Özet Beyan, Klas Belgesi vb.) ibraz edilmesi halinde normal tarife ücretleri uygulanır.